

ELIBERAREA ACTULUI DE IDENTITATE LA SCHIMBAREA DOMICILIULUI, SCHIMBAREA DENUMIRII STRĂZII SAU A RENUMEROTĂRII IMOBILELOR

DOCUMENTE NECESARE:

- **Cererea – formular tip** pentru eliberarea actului de identitate;
- **Actul de identitate și cartea de alegător**, dacă este cazul;
- **Certificatul de naștere**, original și copie;
- **Certificatul de căsătorie**, dacă este cazul, original și copie;
- **Hotărârea de divorț**, definitivă și irevocabilă, **după caz**, original și copie;
- **Certificatul de deces** al soțului/soției decedat/decedate, **în cazul soțului supraviețuitor**, original și copie;
- **CertIFICATELE DE NAȘTERE ALE COPIILOR CU VÂRSTA MAI MICĂ DE 14 ANI**, original și copie;
- **Documentul** cu care se face **dovada adresei de domiciliu**, original și copie;;
- ;
- **Chitanța** reprezentând contravaloarea cărții de identitate;

- **Timbru fiscal** de 4 lei.;

Dacă solicitantul nu este proprietarul imobilului, este necesară declarația scrisă a găzduitorului, aceasta se consemnează pe cererea pentru eliberarea actului de identitate, în prezența lucrătorului de evidență a persoanelor.

În situația în care găzduitorul nu se poate prezenta, la serviciul de evidență a persoanelor, **declarația poate fi dată la misiunea diplomatică sau oficiul consular al României din străinătate ori în prezența polițistului de la postul de poliție** (Anexa nr.12) pentru mediu rural.